

OGÓLNA INSTRUKCJA BHP

Monitor / Tablica Interaktywna

1. Cel i zakres instrukcji

Instrukcja określa zasady bezpiecznej obsługi i użytkowania monitora lub tablicy interaktywnej w celu zapewnienia bezpieczeństwa użytkowników, ochrony sprzętu oraz zapobiegania wypadkom przy pracy i awariom urządzeń elektrycznych. Dotyczy nauczycieli, uczniów, studentów oraz pracowników korzystających z urządzenia w celach dydaktycznych lub szkoleniowych.

2. Zagrożenia występujące na stanowisku

- Ryzyko porażenia prądem elektrycznym przy uszkodzonych przewodach lub nieprawidłowym podłączeniu.
- Ryzyko upadku urządzenia przy niewłaściwym montażu lub użyciu.
- Możliwość potknięcia się o przewody zasilające lub sygnałowe.
- Ryzyko zmęczenia wzroku przy długotrwałym korzystaniu z ekranu.
- Ryzyko poparzenia przy dotknięciu nagrzanych elementów projektora (jeśli występuje).

3. Wymagania dla użytkowników

Osoby korzystające z urządzenia muszą być przeszkolone z zasad BHP i zapoznać się z niniejszą instrukcją. Do podłączania lub serwisowania urządzenia uprawnieni są wyłącznie nauczyciele, technicy lub administratorzy sali. Zabrania się samodzielnego otwierania obudów i ingerencji w instalację elektryczną.

4. Zasady bezpiecznej pracy

Przed rozpoczęciem pracy: sprawdzić stan urządzenia i kabli, upewnić się, że przewody nie są uszkodzone, włączyć urządzenie suchymi rękami, nie stawiać płynów w pobliżu ekranu.

W trakcie pracy: obsługiwać urządzenie zgodnie z instrukcją producenta, nie używać ostrych przedmiotów do dotykania ekranu, dbać o właściwe oświetlenie, zachować odległość min. 1 m od ekranu.

Po zakończeniu pracy: wyłączyć urządzenie, odłączyć od zasilania, uporządkować stanowisko, zgłosić usterki, wyczyścić ekran miękką ściereczką.

5. Postępowanie w sytuacjach awaryjnych

- Porażenie prądem – odłączyć zasilanie, nie dotykać poszkodowanego, wezwać pomoc (112).
- Zwarcie, dym lub iskrzenie – odłączyć urządzenie od prądu, powiadomić przełożonego, nie naprawiać samodzielnie.
- Pożar – użyć gaśnicy CO₂ lub proszkowej, nie gasić wodą.
- Uszkodzenie ekranu lub projektora – zaprzestać pracy, odłączyć urządzenie, zgłosić awarię.

6. Środki ochrony indywidualnej

Rękawiczki elektroizolacyjne (dla serwisu), okulary ochronne przy konserwacji projektora. Użytkownicy nie wymagają specjalnych środków ochronnych podczas normalnej pracy dydaktycznej.

7. Odpowiedzialność

Każdy użytkownik jest zobowiązany do przestrzegania zasad BHP, dbałości o sprzęt, zgłaszania uszkodzeń oraz utrzymywania porządku na stanowisku.

8. Postanowienia końcowe

Zabronione jest samodzielne demontowanie urządzenia i manipulowanie przy instalacji elektrycznej. Naprawy wykonuje wyłącznie uprawniony personel techniczny lub serwis producenta. Użytkownicy są zobowiązani do zapoznania się z niniejszą instrukcją oraz potwierdzenia tego podpisem.

W NAGŁYCH PRZYPADKACH NALEŻY DZWONIĆ DO:

- o Pogotowie ratunkowe: 999
- o Straż pożarna: 998
- o Numer alarmowy: 112

Dział Ochrony Pracy i Środowiska

<http://ochronapracy.wum.edu.pl>